

# Checklist : Préparation d'une activité manuelle réussie (6-10 ans)

---

## 1. Préparation de l'espace de travail

- Dégager une table stable et à la bonne hauteur pour l'enfant
- Protéger la surface avec une nappe en plastique, du papier journal ou un vieux carton
- Assurer un éclairage suffisant (lumière naturelle ou lampe de bureau)
- Prévoir un accès facile à un point d'eau pour le nettoyage des mains ou des pinceaux
- Installer une chaise confortable permettant une bonne posture

## 2. Matériel de base indispensable

- Ciseaux à bouts ronds adaptés à l'âge de l'enfant
- Colle (bâton, liquide ou pistolet à colle sous surveillance)
- Papier et carton de différentes textures et grammages
- Outils de traçage : crayons à papier, gommes et taille-crayons
- Outils de coloriage : feutres, crayons de couleur ou peinture
- Ruban adhésif (scotch classique ou masking tape décoratif)

## 3. Sécurité et confort

- Vérifier que tous les produits utilisés sont non toxiques et adaptés aux enfants
- Prévoir un tablier ou une vieille chemise pour protéger les vêtements
- S'assurer que les objets tranchants sont rangés hors de portée lorsqu'ils ne sont pas utilisés
- Prévoir une trousse de secours à proximité en cas de petite coupure
- Maintenir une ventilation adéquate si vous utilisez de la colle forte ou de la peinture à solvant

## 4. Organisation et nettoyage

- Placer une poubelle à proximité immédiate pour limiter les déplacements
- Prévoir des lingettes ou un chiffon humide pour les mains collantes
- Préparer un bac de tri pour les chutes de papier et les déchets recyclables
- Définir une zone de séchage pour les créations terminées
- Prévoir un temps de rangement collectif en fin d'activité pour responsabiliser l'enfant